

T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
Strateji Geliştirme Başkanlığı

Sayı : B.08.0.SGB.0.05.00.00/ 6572
Konu : 2011-2012 Öğretim Yılı İstatistik Bilgileri

04/10/2011

.....VALİLİĞİNE
(İl Millî Eğitim Müdürlüğü)

Resmî İstatistik Programı kapsamında örgün ve yaygın eğitim istatistiklerinin üretilmesi ve örgün eğitim istatistiklerinin yayınlanmasında Bakanlığımız sorumlu kuruluş olarak tanımlanmıştır. Bu itibarla 2011-2012 eğitim ve öğretim yılı eğitim istatistikleri, MEBBİS kapsamında MEİS Modülü, HEM Modülü ve e-Okul Yönetim Bilgi Sistemi kullanılarak derlenecektir.

2011-2012 Eğitim ve öğretim yılında bilgilerin elektronik ortamda en doğru şekilde alınabilmesi ve doğru istatistikler üretilebilmesi için il-ilçe millî eğitim müdürlükleri ile okul ve kurumlarımızın yapması gereken işlemler aşağıda açıklanmıştır.

Buna göre;

1. Tüm resmi ve özel, bağımsız anaokulları, ilköğretim bünyesindeki anasınıfları, ilköğretim okulları ve ortaöğretim okullarına ait öğrenci ve bina bilgileri bilgi girişi e-Okul Modülünden, tüm kurumların eğitim olanakları ile özel kurumların personel bilgileri bilgi girişleri ise MEİS Modülünden yapılacaktır. Resmi kurumlar MEİS Modülündeki eğitim olanakları ekranlarına bilgi girişi yaparken, e-Taşınır Modülündeki bilgilerle tutarlılıkların sağlanmasına dikkat edeceklerdir.
2. Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğüne bağlı ikili mesleki eğitim merkezleri ile Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Genel Müdürlüğüne bağlı eğitilebilir zihinsel engellilerin (iş okulu-meslek lisesi) tüm bilgi girişleri MEİS Modülünden yapılacaktır.
3. Pansiyonlu okullarla ilgili bilgi girişleri; pansiyon açma, kapama, kapasite artırımı ve pansiyon türü değişikliği gibi işlemlerle ilgili yetkiler, pansiyonun bağlı olduğu genel müdürlüklerde olduğundan, değişiklikler Devlet Kurumları Modülünden ilgili genel müdürlüklerce girilecektir. Yatılı öğrenci ekleme işlemi, öğrencinin pansiyonunda kaldığı okul müdürlüğü tarafından e-Okul Modülünden Kurum İşlemleri/Bilgi Giriş İşlemleri/Yatılı Öğrenci Bilgileri bölümünden zamanında yapılacaktır.
4. Okul ve kurumlar, kullandıkları bina kendilerine ait ise tahsis ekranına herhangi bir bilgi girmeyeceklerdir. Tahsis ekranını sadece kendi binası olmayan başka okulun binasını kullanan okul ve kurumlar dolduracaklardır.
5. Bina kullanım ekranları güncellenirken, derslik, anasınıfı olarak kullanılan derslik, müdür odası, idari işler odası, spor salonu, kütüphane, laboratuvar, vb. sayılarda hatalı veri girişi yapılmaması hususuna özen gösterilecektir.
6. Öğretmenevi, öğretmen evi ve akşam sanat okulu, eğitim merkezi ve sosyal tesisler ile izcilik eğitim tesisleri yatak kapasitelerini MEİS Modülünde bina bilgileri içerisindeki bina kullanımı ekranına, uygulama oteli bulunan anadolu otelcilik ve turizm meslek liseleri ise yatak kapasitelerini e-Okul Modülündeki bina bilgileri bölümü altındaki, bina kullanımı ekranına girecektir.
7. 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 191. maddesi gereğince açılan okulöncesi kurumlarda (sağlık müdürlüğü, PTT, belediye vb.) eğitim gören 36-72 ay arası çocuk sayıları, MEİS Modülü içerisinde il ve ilçe formları altındaki bağımsız kurumlar ekranına kurum adları ile birlikte girilecektir. Bu ekrana, Bakanlığımıza bağlı resmi ve özel anaokulları/anasınıfları ile SHÇEK'e bağlı kurumların bilgileri dahil edilmeyecektir.

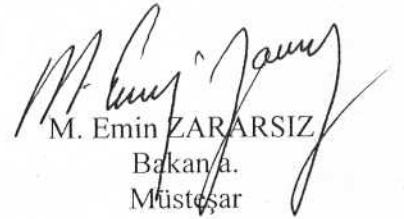
8. İstatistiki verilerin sağlıklı alınabilmesi için öğrencilerin;
- Taşınmalı eğitime tabi öğrenci,
 - Birleştirilmiş sınıflarda okuyan öğrenci,
 - Kaynaştırma eğitimine tabi öğrenci (özür grupları ile birlikte)
- tanımlamalarının, e-Okul Modülünde eksiksiz olarak yapılması gerekmektedir.
9. Halk Eğitim Merkezleri kursiyer ve bina bilgi girişlerini <http://hem.meb.gov.tr> adresindeki HEM Modülünden, eğitim olanakları bilgi girişlerini ise önceki yıllarda olduğu gibi MEİS Modülünden yapacaklardır. Halk eğitim merkezleri dışında yaygın eğitim faaliyeti yürüten kurumlara ait bilgi girişleri hem <http://eyaygin.meb.gov.tr> adresinden hizmet verecek olan e-Yaygın Modülünden, hem de MEİS Modülü üzerinden yapılacaktır. Raporlamada MEİS Modülündeki veriler dikkate alınacak ve kullanılacaktır.
10. Yaygın eğitim kapsamındaki özel özel eğitim okullarının rehabilitasyon birimleriyle özel eğitim ve rehabilitasyon merkezlerinde kayıtlı olan bireylerin kursiyer bilgileri ve kursiyerlerin öğrenim durumları <http://mebbis.meb.gov.tr> adresindeki Özürlü Birey Modülünden açılacak olan öğrenim bilgisi giriş ekranı kullanılarak girilecektir. Bina bilgileri, eğitim olanakları ve personel durumu bilgileri ise MEİS Modülünden girilecektir.
11. Bilgisayar sayılarına ilişkin istatistik raporları, Taşınır Mal Yönetmeliği gereği Bakanlığımız birimlerinin taşınır mallarını kayıt altına aldığı e-Taşınır Modülünden alınacaktır.
12. Bilgi girişi işlemi sırasında ilgili genel müdürlükler ile il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü yöneticileri, kendilerine bağlı okul ve kurumlardaki bilgi girişini MEİS Sorgu Modülünden sorgu olarak takip ve kontrol edeceklerdir. Ayrıca, bilgilerini girmeyen veya eksik giren okul ve kurumlarla ilgili gerekli önlemleri alacaklardır.
13. MEİS Modülü bilgi girişi işlemleri tamamlandıktan sonra girilen bilgiler sırasıyla okul müdürü, ilçe millî eğitim müdürü ve il millî eğitim müdürü tarafından 3 aşamalı olarak onaylanacaktır.

2011-2012 eğitim ve öğretim yılı ile ilgili veri girişi işlemleri 03 Ekim 2011 Pazartesi günü başlayacak ve 30 Kasım 2011 Çarşamba günü tamamlanmış olacaktır. Modüllerden raporlama amaçlı alınacak ve resmi istatistik yayınında kullanılacak son veri aktarma işlemleri ise Bilgi İşlem Grup Başkanlığı tarafından 9 Aralık 2011 Cuma günü itibariyle yapılacaktır. Bütün istatistik bilgileri, MEİS Sorgu Modülündeki bilgiler esas alınarak raporlanacaktır.

Okullaşma oranlarının hesaplanması ve kullanılması ancak Adrese Dayalı Nüfus Kayıt Sistemi sayım sonuçlarının Türkiye İstatistik Kurumu tarafından kamuoyuna açıklanmasından sonra mümkün olacaktır.

Bilgi girişlerinde hata yapılmamasına özen gösterilecek, hatalı bilgi girişinden başta il millî eğitim müdürü olmak üzere diğer birinci derecedeki birim amirleri ile okul müdürleri sorumlu olacaktır. Hatalı bilgi girişi yapanlar hakkında gerekli idari işlemler yapılacaktır.

Bilgilerinizi ve gereğini önemle rica ederim.


M. Emin ZARARSIZ
Bakan a.
Müsteşar

DAĞITIM :
Gereği :
B Planı

Bilgi :
A Planı